

Na temelju članka 17., 19. i 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 86/08., 61/11., 4/18. i 112/19.), u daljnjem tekstu: ZSN), pročelnik Jedinственog upravnog odjela Općine Vinodolske općine raspisuje

**JAVNI NATJEČAJ**  
**za prijam u službu vježbenika/ice za obavljanje poslova višeg stručnog suradnika za računovodstvene poslove u Odsjeku za proračun, financije i društvene djelatnosti**

– 1 izvršitelj (m/ž) na određeno vrijeme u trajanju od 12 mjeseci.

**Opći uvjeti za prijam u službu, sukladno članku 12. ZSN-a, su:**

- punoljetnost
- hrvatsko državljanstvo
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

**Posebni uvjeti:**

- magistar ekonomske struke ili stručni specijalist ekonomske struke
- osobe bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili radno iskustvo kraće od vremena propisanog za vježbenički staž te
- poznavanje rada na računalu.

**U svojstvu vježbenika primaju se osobe sa završenim obrazovanjem određene stručne spreme i struke, bez radnog iskustva na odgovarajućim poslovima ili s radnim iskustvom kraćim od vremena propisanog za vježbenički staž.**

Kandidat koji bude primljen u službu ima obvezu polaganja državnog ispita prije isteka vježbeničkog staža, sukladno članku 88. ZSN-a.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola, sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova („Narodne novine“ broj: 82/08. i 69/17.). Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje korišteni u ovom natječaju odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu.

Uvjet magistar struke ili stručni specijalist struke na temelju odredbe članka 35. stavka 1. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 74/10. i 125/14.), ispunjavaju i osobe koje su po ranijim propisima stekle visoku stručnu spremu.

U službu ne može biti primljen kandidat za čiji prijam postoje zapreke iz članaka 15. i 16. ZSN-a.

Na web-stranici Općine Vinodolske općine, [www.vinodol.hr](http://www.vinodol.hr) naveden je opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta za koje se vježbenik osposobljava, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za tu provjeru. Na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči Općine Vinodolske općine, Bribir 34, Bribir, objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu i ima prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ broj: 121/17., 98/19. i 84/21.) uz prijavu na natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 103. citiranog Zakona, poveznica:

<https://www.zakon.hr/z/973/Zakon-o-hrvatskim-braniteljima-iz-Domovinskog-rata-i-%C4%8Dlanovima-njihovih-obitelji->

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Uz prijavu na natječaj, koja prijava mora biti vlastoručno potpisana od strane kandidata, kandidati su dužni priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta:

1. **životopis (vlastoručno potpisan)**
2. **dokaz o stručnoj spremi i struci određenih ovim natječajem** (preslika diplome)
3. **dokaz o hrvatskom državljanstvu** (preslika važeće osobne iskaznice, domovnice ili putovnice)
4. **elektronički zapis izdan od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, odnosno potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (ne stariji od 30 dana)**, što će biti dokaz da kandidat nema radnog iskustva u struci, odnosno dokaz da je radno iskustvo u struci kraće od vremena propisanog za vježbenički staž
5. ukoliko je kandidat stekao radno iskustvo u struci kraće od vremena propisanog za vježbenički staž treba dostaviti i **dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na poslovima za koje se traži odgovarajuće stručno znanje** - poslovi magistra ekonomske struke ili stručnog specijalista ekonomske struke u trajanju kraćem od vremena propisanog za vježbenički staž (preslika ugovora o radu, potvrde poslodavca, rješenja o rasporedu, obrasca prijave na mirovinsko osiguranje i sl. koji sadrži vrstu posla koji je obavljao, uvjet stručne spreme propisan za poslove koje je obavljao i razdoblje u kojem je kandidat obavljao navedene poslove)
6. **uvjerenje nadležnog suda da se protiv podnositelja prijave ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca)** – preslika ili izvornik
7. **dokaz o informatičkoj naobrazbi** (preslika svjedodžbe srednje škole/diplome fakulteta ili potvrda o položenom predmetu informatika ili preslika potvrde o položenom informatičkom tečaju i sl.)
8. **vlastoručno potpisana izjava kandidata o nepostojanju zapreka iz članka 15. i članka 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi** (izjavu nije potrebno ovjeravati) te
9. **izvadak iz matice vjenčanih**, ako je podnositelj prijave sklopio brak – preslika ili izvornik.

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-adresa) i naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje uz vlastoručni potpis te se prijavi prilažu

svi prilozi. Traženi prilozi (od 1.-9.) mogu biti u preslici i ne moraju biti ovjereni, a izabrani kandidat dužan je prije donošenja rješenja o prijmu u službu dostaviti na uvid izvornike dokumenata.

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Općina Vinodolska općina, kao voditelj obrade, prikupljene podatke na temelju ovog natječaja obrađuje samo u opsegu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane osoba ovlaštenih za provedbu natječaja. Općina Vinodolska općina će s osobnim podacima postupati sukladno pozitivnim propisima (sukladno odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj: 42/18.) uz primjenu odgovarajućih tehničkih i organizacijskih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

**Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepravodobne i nepotpune prijave na natječaj neće se razmatrati, niti će podnositelji nepotpunih prijava biti pozivani na dopunu prijave. Osobe koje podnesu nepotpune ili nepravodobne prijave na natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenima na natječaj.**

Za kandidate prijavljene na javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete provest će se testiranje radi provjere znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervju (razgovora). Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Kandidat koji bude izabran dužan je priložiti i dokaz o zdravstvenoj sposobnosti kojim se dokazuje ispunjavanje općeg uvjeta zdravstvene sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se prima. Ako izabrani kandidat ne dostavi dokaz o zdravstvenoj sposobnosti, smatrat će se da ne ispunjava uvjete propisane natječajem. Izabrani kandidat, po obavijesti o izboru, dostavlja uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, a prije donošenja rješenja o prijmu.

**Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavljaju se u roku od 8 dana od objave natječaja u Narodnim novinama, u zatvorenoj koverti s naznakom: »Prijava na Javni natječaj za prijam vježbenika/ice za obavljanje poslova višeg stručnog suradnika za računovodstvene poslove u Odsjeku za proračun, financije i društvene djelatnosti – ne otvarati«, na adresu: Općina Vinodolska općina, Bribir 34/I, 51253 Bribir ili putem pisarnice Općine Vinodolske općine, Bribir 34/I, Bribir.**

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Nakon raspisanog javnog natječaja i provedenog cjelokupnog postupka ne mora se izvršiti izbor te će se u tom slučaju donijeti odluka o poništenju javnog natječaja.

KLASA: 112-01/23-01/5  
URBROJ: 2170-34-01-23-1  
Bribir, 25. siječnja 2023.

Pročelnik:  
Miljenko Šimić, dipl. ing. građ., v.r.