



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA
Općinsko vijeće
KLASA: 024-02/22-01/14
URBROJ: 2170-34-02-22-141
Bribir, 22. prosinca 2022.

Na temelju članka 48. Statuta Općine Vinodolske općine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20., 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine, na 13. sjednici održanoj 22. prosinca 2022., donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se dopunjeni Dnevni red za 13. sjednicu Općinskog vijeća Općine Vinodolske općine, zakazanu za dan 22. prosinca 2022..
2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.



Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine
1. Predsjednik Općinskog vijeća
Dean Barac

DNA:

1. Predsjednik Općinskog vijeća
2. Općinski načelnik
3. Pročelnik Jedinственог управног одјела
4. Odsjek za proračun, financije i društvene djelatnosti
5. Odsjek za komunalnu djelatnost i prostorno planiranje
6. Pismohrana

Temeljem odredbi članka 40., 41., 42. i članka 43. Zakona o Proračunu (»Narodne novine« broj: 144/21.) i članka 48. i 108. Statuta Općine Vinodolska općina (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20., 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine, na 13. sjednici održanoj 22. prosinca 2022., donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA VINODOLSKE OPĆINE ZA 2022. GODINU

Članak 1.

1. I. Izmjene i dopune Proračuna Vinodolske općine za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun) u iznosu od 21.000.060,15 kuna sastoje se od:

A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Prihodi poslovanja
20.770.060,15
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine
230.000,00
Rashodi poslovanja
18.098.060,15
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine
1.381.000,00

B. RAČUN FINANCIRANJA

Primitci od financijske imovine i zaduživanja
0,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova
1.521.000,00

C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE

Raspoloživa sredstva iz prethodne godine
0,00

**VIŠAK/ MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA
SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE** 0,00

Prihodi i rashodi te primitci i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u Računu prihoda i rashoda i Računu financiranja povećavaju se ili smanjuju kako slijedi.

Članak 2.

Posebni dio Proračuna Vinodolske općine za 2022.godinu koji sadrži prikaz izdataka po razdjelima, glavama, programima i aktivnostima proračunskih korisnika, povećavaju se ili smanjuju kako slijedi.

Članak 3.

Ove I. Izmjene i dopune Proračuna Vinodolske općine za 2022. godine stupaju na snagu osmi dan od dana objave „Službenim novinama Primorsko – goranske županije„.

KLASA: 024-02/22-01/14

URBROJ: 2170-34-02-22-142

Bribir, 22. prosinca 2022.

Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine
Predsjednik Općinskog vijeća
Dean Barac



Temeljem odredbi članka 40., 41., 42. i članka 43. Zakona o Proračunu («Narodne novine» broj: 144/21.) i članka 48. i 108. Statuta Općine Vinodolska općina («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20., 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine, na 13. sjednici održanoj 22. prosinca 2022., donosi

ODLUKU
o I. izmjenama i dopunama Odluke o izvršavanju
Proračuna Općine Vinodolska Općina
za 2022. godinu

Članak 1.

Članak 5. Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Vinodolska općina za 2022. godinu („Službene novine Primorsko-goranske županije broj: 31/21.), mijenja se i glasi:

„Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu. Iznos izdataka utvrđeni proračunom smatraju se maksimalnim svotama, tako da stvarni izdaci Općine Vinodolske općine u 2022. godini ne smiju prema Proračunu Općine Vinodolska općina za 2022.godinu biti veći od 21.000.060,15 kuna.,,

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Vinodolska Općina za 2022. godinu koje nisu obuhvaćene ovom izmjenom i dopunom Odluke ostaju na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije.,,

KLASA: 024-02/22-01/14
URBROJ: 2170-34-02-22-143
Bribir, 22. prosinca 2022.

Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine
Predsjednik Općinskog vijeća
Dean Barac



Na temelju članka 69. stavak 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj: 68/18., 115/18., 98/19., 32/20. i 145/20.), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 48. stavak 1. podstavak 24. Statuta Općine Vinodolske općine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20, 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine na 13. sjednici održanoj 22. prosinca 2022., donosi

I. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu

Članak 1.

Ovim Programom utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa kojeg plaćaju pravne osobe koje obavljaju prodaju proizvoda iskorištavanja šuma (državni sortimenti) na području Općine Vinodolske općine, u visini 10% od prodajne cijene proizvoda na panju.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na račun Općine Vinodolske općine IBAN broj: HR4524120091848800006.

Članak 3.

U Proračunu Općine Vinodolske općine za 2022. godinu planirani prihodi šumskog doprinosa iz članka 1. ovog Programa iznose 500.000,00 kn.

Sredstva iz stavka 1. ovog članka koristiti će se

	PROGRAM	I. IZMJENE I DOPUNE
- za financiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Vinodolske općine	100.000,00 kuna	100.000,00 kuna
- Izgradnja i opremanje javne zelene površine u Driveniku	70.000,00 kuna	70.000,00 kuna
- održavanje groblja	110.000,00 kuna	50.000,00 kuna
- troškovi oborinske odvodnje	20.000,00 kuna	20.000,00 kuna
- održavanje zelenih površina	200.000,00 kuna	260.000,00 kuna

Članak 4.

Općinski načelnik Općine Vinodolske općine dužan je do kraja ožujka 2023. godine podnijeti Općinskom vijeću Općine Vinodolske općine izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2022. godinu.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-02/22-01/14

URBROJ: 2170-34-02 22-144

Bribir, 22. prosinca 2022.

Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine

Predsjednik Općinskog vijeća

Dean Barac



Na temelju članka 48. Statuta Općine Vinodolske općine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20, 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine na 13. sjednici održanoj 22. prosinca 2022., donosi

I. IZMJENE I DOPUNE
Odluke o uporabi dijela sredstava komunalne naknade
za vatrogastvo i školstvo - predškolski odgoj
u 2022. godini

Članak 1.

Sredstva prikupljena komunalnom naknadom u 2022. godini u dijelu prikupljenih sredstava od 3.043.000,00 kuna upotrijebit će se za vatrogastvo, civilnu zaštitu i školstvo - predškolski odgoj.

Članak 2 .

Raspored sredstava iz točke 1.ove Odluke utvrđuje se kako slijedi :

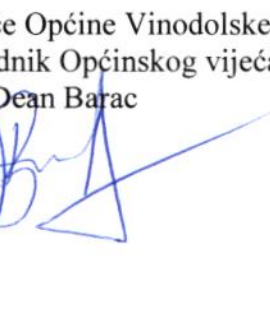
	Prijedlog	Izmjene i dopune
1. ZA JAVNU VATROGASNU POSTROJBU I DVD	350.000,00 kuna	500.000,00 kuna
2. VATROGASTVO – MJERE VLADE RH	73.000,00 kuna	73.000,00 kuna
3. CIVILNA ZAŠTITA	30.000,00 kuna	30.000,00 kuna
4. TROŠKOVI PREDŠKOLSKOG ODGOJA	2.300.000,00 kuna	2.410.000,00 kuna
5. <u>OSTALI NESPOMENUTI RASHODI</u>	<u>30.000,00 kuna</u>	<u>30.000,00 kuna</u>
UKUPNO:	2.783.000,00 kuna	3.043.000,00 kuna

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko goranske županije“.

KLASA: 024-02/22-01/14
URBROJ: 2170-34-02 22-152
Bribir, 22. prosinca 2022.

Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine
Predsjednik Općinskog vijeća
Dean Barac



Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne Novine" broj: 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 48. Statuta Općine Vinodolske općine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20, 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine na 13. sjednici održanoj 22. prosinca 2022., donosi

I. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE VINODOLSKE OPĆINE ZA 2022. GODINU

Članak 1.

Ovim I. Izmjenama i dopunama Programa određuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Općine Vinodolske općine za komunalne djelatnosti:

- Odvodnja atmosferskih voda,
- Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina,
- Održavanje nerazvrstanih cesta,
- Održavanje javne rasvjete

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se:

- Opis i opseg poslova održavanja s procjenom troškova po pojedinim djelatnostima,
- Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarenje programa, s naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

U 2022. godini održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovog Programa u Općini Vinodolskoj općini obuhvaća:

I. ODVODNJU ATMOSFERSKIH VODA

1. Redovno čišćenje uređaja za odvodnju atmosferskih voda na području naselja Općine Vinodolske općine – ukupno 30 slivnika.

Izvor financiranja je šumski doprinos u iznosu od 20.000,00 kuna

Program			I izmjene i dopune		
Naziv	Iznos sredstava	Izvor financiranja	Naziv	Iznos sredstava	Izvor financiranja
Odvodnja atmosferskih voda	20.000,00 kn	Šumski doprinosa 20.000,00 kn	Odvodnja atmosferskih voda	20.000,00 kn	Šumski doprinosa 20.000,00 kn

II. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

1. Redovito čišćenje javnih površina:

- Čišćenje centara naselja Drivenik, Tribalj, Grižane-Belgrad i Bribir

2. Redovito čišćenje i održavanje zelenih površina i to:

- Čišćenje svih travnatih površina u parkovima u centrima naselja,
- Košenje trave kosilicama i flaksericama na sljedećim površinama:
 - Površina parka i zelenih površina u centru Bribira
 - Zelena površine u centru Grižana Površina
 - Park u Triblju
 - Zelene površine u Driveniku

Program			I. izmjene i dopune		
Naziv	Iznos sredstava	Izvor financiranja	Naziv	Iznos sredstava	Izvor financiranja
Čišćenje i održavanje zelenih površina	200.000,00 kn	Šumski doprinos 200.000,00 kn	Čišćenje i održavanje zelenih površina	500.000,00 kn	Šumski doprinos 260.000,00 kn Komunalna naknada 240.000,00 kn

III. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Vinodolske općine obuhvaća:

- Saniranje udarnih rupa asfaltom na asfaltiranim nerazvrstanim cestama
- Čišćenje cesta od snijega i posipavanje istih po programu zimskog održavanja nerazvrstanih cesta
- Postavljanje prometne signalizacije

Program			I. izmjene i dopune		
Naziv	Iznos sredstava	Izvor financiranja	Naziv	Iznos sredstava	Izvor financiranja
Prometna signalizacija	12.000,00 kn	Šumski doprinos 12.000,00 kn	12.000,00 kn	Šumski doprinos 12.000,00 kn	12.000,00 kn
Usluge održavanja nerazvrstanih cesta	69.000,00 kn	Šumski doprinos 69.000,00 kn	69.000,00 kn	Šumski doprinos 69.000,00 kn	69.000,00 kn
Zimsko održavanje cesta	19.000,00 kn	Šumski doprinos 19.000,00 kn	19.000,00 kn	Šumski doprinos 19.000,00 kn	19.000,00 kn
UKUPNO:	100.000,00 kn	Šumski doprinos 100.000,00 kn	100.000,00 kn	Šumski doprinos 100.000,00 kn	100.000,00 kn

IV. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Održavanje javne rasvjete izvoditi će se izmjenama rasvjetnih tijela na području Općine po potrebi odnosno pri prestanku rada istih:

Program			I. izmjene i dopune		
Naziv	Iznos sredstava	Izvor financiranja	Naziv	Iznos sredstava	Izvor financiranja
Troškovi održavanja javne rasvjete – materijal i usluge	160.000,00kn	Komunalna naknada 160.000,00kn	Troškovi održavanja javne rasvjete – materijal i usluge	350.000,00kn	Komunalna naknada 350.000,00 kn
Troškovi energije za javnu rasvjetu	600.000,00 kn	Komunalna naknada 600.000,00kn	Troškovi energije za javnu rasvjetu	1.000.000,00 kn	Komunalna naknada 1.000.000,00 kn
UKUPNO:	760.000,00 kn	Komunalna naknada	UKUPNO:	1.350.000,00 kn	Komunalna naknada

Izvor financiranja je komunalna naknada u iznosu od 1.350.000,00 kuna

Članak 3.

Sredstva za izvršenje Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2022. godini na području Općine Vinodolske općine u ukupnom iznosu od 1.970.000,00 kuna osiguravaju se iz sredstava:

- komunalne naknade: 1.590.000,00 kuna,
- šumskog doprinosa u iznosu od 380.000,00 kuna

Članak 4.

Ukoliko se proračunski prihodi neće ostvarivati u planiranom iznosu, izdaci iz ovog Programa realizirati će se proporcionalno u visini ostvarenih prihoda Proračuna Općine Vinodolske općine.

Članak 5.

I. izmjena i dopuna Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Vinodolske općine u 2022. godini objavit će se u „Službenom novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-02/22-01/14
URBROJ: 2170-34-02-22-153

Bribir, 22. prosinca 2022.

Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine
1. Predsjednik Općinskog vijeća
Dean Barac



Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne Novine" broj 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 48. Statuta Općine Vinodolske općine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20, 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine na 13. sjednici održanoj 22. prosinca 2022., donosi

I. IZMJENU I DOPUNU PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE VINODOLSKE OPĆINE ZA 2022. GODINU

Članak 1.

I. Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vinodolske općine u 2022. godini (u daljnjem tekstu Program) izrađuje se i donosi u skladu s izvješćem o stanju u prostoru, potrebama uređenja zemljišta planiranog prostornim planom i planom razvojnih programa koji se donose na temelju posebnih propisa, a vodeći računa o troškovima građenja infrastrukture te financijskim mogućnostima i predvidivim izvorima prihoda financiranja njezina građenja.

Ovim Programom određuju se:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati

Građevine komunalne infrastrukture jesu:

- nerazvrstane ceste
- javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila
- javna parkirališta
- javne garaže
- javne zelene površine
- građevine i uređaji javne namjene
- javna rasvjeta
- groblja
- građevine namijenjene obavljanju javnog prijevoza.

Članak 2.

1. Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila

Program				
R.br.		Procjena i vrsta troškova	Napomena	Izvori financiranja
1.	Izgradnja i opremanje javne zelene površine u Driveniku	Građenje 350.000,00 kn Nadzor 10.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	Šumski doprinos: 70.000,00 kn Prihodi od kandidatura prema EU: 270.000,00 kn Prihod od proračuna RH: 20.000,00 kn
	UKUPNO:	360.000,00 kn		Šumski doprinos: 70.000,00 kn Prihodi od kandidatura prema EU: 270.000,00 kn Prihod od proračuna RH: 20.000,00 kn

I Izmjene i dopune				
R.br.		Procjena i vrsta troškova	Napomena	Izvori financiranja
1.	Izgradnja i opremanje javne zelene površine u Driveniku	Građenje 350.000,00 kn Nadzor 10.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	Šumski doprinos: 70.000,00 kn Prihodi od komunalne naknade: 240.000,00 kn Porezni prihodi: 50.000,00 kn
	UKUPNO:	360.000,00 kn		Šumski doprinos: 70.000,00 kn Prihodi od komunalne naknade: 240.000,00 kn Porezni prihodi: 50.000,00 kn

2. Javna rasvjeta

Program				
R.br.		Procjena i vrsta troškova	Napomena	Izvori financiranja
1.	Modernizacija sustava javne rasvjete (zamjena postojeće rasvjete LED rasvjetom)	Projektiranje 100.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	EU sredstva: 100.000,00 kn
2.	Izgradnja javne rasvjete	Postavljanje nove rasvjete 40.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	Opći prihodi i primici: 20.000,00 kn Boravišna pristojba 20.000,00 kn
	UKUPNO:	140.000,00 kn		EU sredstva: 100.000,00 kn Boravišna pristojba 20.000,00 kn Opći prihodi i primici: 20.000,00 kn

I. Izmjene i dopune				
R.br.		Procjena i vrsta troškova	Napomena	Izvori financiranja
1.	Modernizacija sustava javne rasvjete	zamjena postojeće rasvjete LED rasvjetom 200.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	Prihodi od komunalne naknade: 200.000,00 kn
2.	Izgradnja javne rasvjete	Postavljanje nove rasvjete 0.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	Opći prihodi i primici: 0.000,00 kn Boravišna pristojba 0.000,00 kn
	UKUPNO:	200.000,00 kn		Prihodi od komunalne naknade: 200.000,00 kn

3.Groblja

Program				
R.br.		Procjena i vrsta troškova	Napomena	Izvori financiranja
1.	Uređenje staza u groblju Bribir	Građenje 19.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	Šumski doprinos: 19.000,00 kn
2.	Uređenje groblja Sveta Ana-ogradni zid	Popravak ogradnog zida 15.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	Šumski doprinos: 15.000,00 kn
3.	Uređenje groblja Belgrad-ogradni zid	Građenje dodatne ograde 40.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	Šumski doprinos: 40.000,00 kn
4.	Uređenje groblja Tribalj	Formiranje grobnih mjesta, popločenje staze 17.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	Šumski doprinos: 17.000,00 kn
5.	Groblje Drivenik	Izrada idejnog rješenja proširenja groblja 19.000,00	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	Šumski doprinos: 19.000,00 kn
	UKUPNO:	110.000,00 kn		Šumski doprinos: 110.000,00 kn

I. Izmjene i dopune				
R.br.		Procjena i vrsta troškova	Napomena	Izvori financiranja
1.	Uređenje staza u groblju Bribir	Građenje 50.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja	Šumski doprinos: 50.000,00 kn
	UKUPNO:	500.000,00 kn		Šumski doprinos: 50.000,00 kn

4. Građevine i uređaji javne namjene

Program				
R.br.		Procjena i vrsta troškova	Napomena	Izvori financiranja
1.	Otkup zemljišta za Sportsko-rekreacijsku namjenu u Grižanama – Belgrad, Bačevo	Otkup dijela građevinskog zemljišta 400.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	Komunalni doprinos: 200.000,00 kn Prihodi od prodaje zemljišta: 200.000,00 kn
2.	Projektne dokumentacija, geodetski elaborati i ostala nematerijalna imovina	Izrada projektne dokumentacije i elaborati 500.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	Komunalni doprinos: 400.000,00 kn Prihod od otkupa stanova i stanarina: 100.000,00 kn
	UKUPNO:	900.000,00 kn		Komunalni doprinos: 600.000,00 kn Prihodi od prodaje zemljišta 200.000,00 kn Prihodi od otkupa stanova i stanarina: 100.000,00 kn

I. Izmjene i dopune programa				
R.br.		Procjena i vrsta troškova	Napomena	Izvori financiranja
1.	Otkup zemljišta za Sportsko-rekreacijsku	Otkup dijela građevinskog zemljišta	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim	Komunalni doprinos: 300.000,00 kn

	namjenu u Grižanama – Belgrad, Bačevo	400.000,00 kn	dijelovima građevinskog područja	Prihodi od prodaje zemljišta: 100.000,00 kn
2.	Projektna dokumentacija, geodetski elaborati i ostala nematerijalna imovina	Izrada projektne dokumentacije i elaborati 500.000,00 kn	građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja	Porezni prihodi:500.000,00 kn
	UKUPNO:	900.000,00 kn		Komunalni doprinos: 300.000,00 kn Prihodi od prodaje zemljišta 100.000,00 kn Porezni prihodi:500.000,00 kn

Rekapitulacija

	Program	I Izmjene i dopune
Javne prometne površine na kojima nije dopušten promet motornih vozila	360.000,00 kn	360.000,00 kn
Javna rasvjeta	140.000,00 kn	200.000,00 kn
Groblja	110.000,00 kn	50.000,00 kn
Građevine i uređaji javne namjene	900.000,00 kn	900.000,00 kn
SVEUKUPNO:	1.510.000,00 kn	1.510.000,00 kn

Članak 3.

U skladu sa sadržajem programa u članku 2. troškovi programa građenja komunalne infrastrukture u 2022. godini raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja:

	Program	I Izmjene i dopune
Prihodi od komunalnog doprinosa	600.000,00 kn	300.000,00 kn
Prihodi od prodaje zemljišta	200.000,00 kn	100.000,00 kn
Prihodi od šumskog doprinosa	180.000,00 kn	120.000,00 kn
Prihod od kandidature prema EU	370.000,00 kn	0,00 kn
Prihod od proračuna RH	20.000,00 kn	0,00 kn
Boravišna pristojba	20.000,00 kn	0,00 kn
Opći prihodi i primici	20.000,00 kn	0,00 kn
Prihodi od otkupa stanova i stanarina	100.000,00 kn	0,00 kn
Porezni prihodi	0,00 kn	500.000,00 kn
SVEUKUPNO:	1.510.000,00 kn	1.510.000,00 kn

Članak 4.

Svi radovi na objektima i uređajima komunalne infrastrukture izvodit će se premaprioritetu koji utvrdi općinski načelnik.

Članak 5.

I. Izmjena i dopuna Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Vinodolske općine u 2022. godini objavit će se u „Službenom novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-02/22-01/14

URBROJ: 2170-34-02-22-154

Bribir, 22. prosinca 2022.



Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine

Predsjednik Općinskog vijeća

Dean Barac

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.-pročišćeni tekst, 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 48. Statuta Općine Vinodolske općine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20., 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine na 13. sjednici održanoj 22. prosinca 2022., donosi

ODLUKU

o produljenju važenja Plana ukupnog razvoja Općine Vinodolske općine 2015. – 2020.

Članak 1.

Ovom Odlukom produljuje se važenje Plana ukupnog razvoja Općine Vinodolske općine 2015. – 2020. („Službene novine Primorsko-goranske županije broj: 31/17. i 40/20.“), do dana 31. prosinca 2023. godine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-02/22-01/14

URBROJ: 2170-34-02-22-145

Bribir, 22. prosinca 2022.



Općinsko Vijeće Općine Vinodolske Općine
Predsjednik Općinskog vijeća
Dean Barac

Na temelju članka 11. stavka 2. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Narodne novine“ broj: 29/02., 63/07., 53/12., 56/13. i 121/16.) i članka 48. Statuta Općine Vinodolske općine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 40/09., 15/13., 30/13. – pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20., 41/20. – pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine na 13. sjednici održanoj dana 22. prosinca 2022. godine, donosi

OPĆI PROGRAM

mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Vinodolske općine

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Općim programom mjera poticanja razvoja poduzetništva na području Općine Vinodolske općine (u daljnjem tekstu: Program) uređuju se svrha i ciljevi Programa, korisnici i nositelji za provođenje mjera iz Programa, način planiranja sredstava za realizaciju mjera te provedba mjera koje predstavljaju potporu male vrijednosti.

Članak 2.

Svrha ovog Programa je stvaranje povoljnog poduzetničkog okruženja za djelovanje poduzetnika, razvijanje poduzetničke klime i osiguravanje preduvjeta za razvoj poduzetničkih sposobnosti na području Općine Vinodolske općine.

Članak 3.

Ciljevi ovog Programa su jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu, ostvarivanje praktičnog obrazovanja i boljeg informiranja u poduzetništvu, poboljšanje uvjeta raspoloživosti financijskih resursa, korištenja poduzetničke prostorne i komunikacijske infrastrukture za realizaciju poduzetničkih poduhvata te podizanje razine poduzetničke kulture.

II. KORISNICI MJERA IZ PROGRAMA

Članak 4.

Korisnici mjera iz Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva (trgovačka društva, obrti, OPG-ovi, zadruge, slobodna zanimanja), a koji su u cijelosti u privatnom vlasništvu, čije je sjedište društva, zadruga ili nositelja slobodnog zanimanja odnosno prebivalište vlasnika obrta ili nositelja OPG-a na području Općine Vinodolske općine te koji ulažu na području Općine Vinodolske općine i posluju 12 mjeseci godišnje.

III. NOSITELJI PROGRAMA

Članak 5.

Nositelj ovog Programa je Općina Vinodolska općina po Povjerenstvu za odabir poduzetničkih projekata Općine Vinodolske općine (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana, a članove Povjerenstva imenuje općinski načelnik na mandat od 1 godine iz redova službenika Jedinog upravnog odjela Općine Vinodolske općine.

IV. MJERE ZA POTICANJE PODUZETNIŠTVA

Članak 6.

Mjere iz područja Programa utvrđuju se kako slijedi:

Mjera 1.	Potpore za očuvanje i razvoj tradicijskih, deficitarnih i proizvodnih djelatnosti
Svrha	Očuvanje i daljnji razvoj manje dohodovnih tradicijskih, deficitarnih i proizvodnih djelatnosti
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva, a koji obavljaju tradicijske, deficitarne i proizvodne djelatnosti
Nositelj	Općina Vinodolska općina
Aktivnosti	• dodjela poticajnih financijskih sredstava u obliku potpora poduzetnicima koji obavljaju tradicijske, deficitarne i proizvodne djelatnosti (krojači, postolari, stolari, bravari, limari, tokari, keramičari, cvjećari, staklari, vodoinstalateri, automehaničari, elektroinstalateri, soboslikari, parketari, urari, dimnjačari) • praćenje tradicijskih, deficitarnih i proizvodnih djelatnosti radi utvrđivanja stanja u pojedinoj djelatnosti
Indikator provedbe	• broj i iznos odobrenih potpora • očuvane tradicijske, deficitarne i proizvodne djelatnosti
Namjena sredstava	Nabava alata i opreme potrebne za unaprjeđenje proizvodnog procesa te najam poslovnog prostora
Provedba	100% prihvatljivih troškova, a najviše 11.301,75 kn odnosno 1.500,00 EUR po zahtjevu (prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450)

Mjera 2.	Potpore za razvoj poduzetništva mladih i poduzetnika početnika
Svrha	Uključivanje mladih u poduzetničke aktivnosti te stvaranje preduvjeta za veći broj održivih poslovnih pothvata
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva u većinskom vlasništvu mladih do 30 godina, odnosno u vlasništvu početnika koji prvi put osniva poslovni subjekt ili posluje do dvije godine
Nositelj	Općina Vinodolska općina
Aktivnosti	• financijske potpore za mlade poduzetnike i početnike
Indikator provedbe	• broj i iznos odobrenih potpora mladim poduzetnicima i početnicima • povećanje broja poduzetničkih pothvata mladih • povećanje broja održivih poslovnih pothvata
Namjena sredstava	Izrada poslovnog plana, izrada web stranice, izrada promidžbenih materijala, čuvanje djece, osnivanje poslovnog subjekta - javnobilježnički troškovi (troškovi koji nastaju prilikom registracije poslovnog subjekta), najam poslovnog prostora, nabava opreme te uređenje poslovnog prostora
Provedba	50% prihvatljivih troškova, a najviše 11.301,75 kn odnosno 1.500,00 EUR po zahtjevu (prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450)

Mjera 3.	Potpore za jačanje i razvoj ženskog poduzetništva
Svrha	Poticanje poduzetničkih aktivnosti žena, promicanje ženskog poduzetništva
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva u većinskom vlasništvu žena poduzetnica
Nositelj	Općina Vinodolska općina
Aktivnosti	• financijske potpore za žene poduzetnice
Indikator provedbe	• broj i iznos odobrenih potpora ženama poduzetnicima • broj žena koje pokreću poslovni pothvat
Namjena sredstava	Izrada poslovnog plana, izrada web stranice, izrada promidžbenih materijala, čuvanje djece, doškolovanje/prekvalifikacija, najam poslovnog prostora, nabava opreme te uređenje poslovnog prostora
Provedba	50% prihvatljivih troškova, a najviše 7.534,50 kn odnosno 1.000,00 EUR po zahtjevu (prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450)

Mjera 4.	Potpore za socijalno poduzetništvo
Svrha	Uključivanje u poduzetništvo i tržište rada teže zapošljivih osoba radi sprječavanja socijalne isključenosti
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva u vlasništvu osoba s invaliditetom, osoba s umanjenom radnom sposobnošću, žrtava nasilja u obitelji, roditelja ili skrbnika djece s teškoćama u razvoju te subjekti koji zapošljavaju ili planiraju zaposliti osobe s invaliditetom, osobe s umanjenom radnom sposobnošću, žrtve nasilja u obitelji, roditelje ili skrbnike djece s teškoćama u razvoju
Nositelj	Općina Vinodolska općina
Aktivnosti	• financijske potpore poduzetnicima koji su osobe s invaliditetom, osobe s umanjenom radnom sposobnošću, žrtve nasilja u obitelji, roditelji ili skrbnici djece s teškoćama u razvoju te koji zapošljavaju ili planiraju zaposliti osobe s invaliditetom, osobe s umanjenom radnom sposobnošću, žrtve nasilja u obitelji, roditelje ili skrbnike djece s teškoćama u razvoju
Indikator provedbe	• broj osnovanih poslovnih subjekata u vlasništvu osoba s invaliditetom, osoba s umanjenom radnom sposobnošću, žrtava nasilja u obitelji, roditelja ili skrbnika djece s teškoćama u razvoju • broj zaposlenih osoba s invaliditetom, osoba s umanjenom radnom sposobnošću, žrtava nasilja u obitelji, roditelja ili skrbnika djece s teškoćama u razvoju
Namjena sredstava	Izrada poslovnog plana, izrada web stranice, izrada promidžbenih materijala, čuvanje djece, bruto plaća novozaposlene osobe, najam poslovnog prostora, nabava opreme te uređenje poslovnog prostora
Provedba	100% prihvatljivih troškova, a najviše 11.301,75 kn odnosno 1.500,00 EUR po zahtjevu (prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450)

Mjera 5.	Potpore za sudjelovanje poduzetnika na sajmovima i izložbama
Svrha	Razvoj poljoprivredne proizvodnje, autohtonih proizvoda, očuvanje tradicije i baštine, promoviranje i prodaja poljoprivrednih proizvoda, povećanje obujma prodaje proizvoda
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva
Nositelji	Općina Vinodolska općina
Aktivnosti	• sudjelovanje na sajmovima i izložbama radi promoviranja poduzetnika • promoviranje i prodaja proizvoda s ciljem jačanja konkurentnosti na tržištu
Indikator provedbe	• broj poslovnih subjekata koji su sudjelovali na sajmovima i izložbama
Namjena sredstava	Zakup izložbenog prostora, uređenje i opremanje štanda, izrada promidžbenih materijala, uvrštavanje u sajamski katalog te prijevoz
Provedba	50% prihvatljivih troškova, a najviše 5.274,15 kn odnosno 700,00 EUR po zahtjevu (prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450)

Mjera 6.	Potpore poduzetnicima za sufinanciranje nabave i ugradnje strojeva i opreme te uređenja poslovnog prostora
Svrha	Poticanje proizvodnje, povećanje konkurentnosti proizvoda i usluga ulaganjem u tehnološki naprednije strojeve i opremu te uređenjem poslovnog prostora, poticanje razvojnog istraživanja te unaprjeđenje tehnoloških postupaka
Korisnici	Subjekti malog gospodarstva utvrđeni zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva
Nositelji	Općina Vinodolska općina
Aktivnosti	• nabava novih strojeva i opreme te uređenje poslovnog prostora
Indikator provedbe	• broj nabavljenih strojeva i opreme te uređenih poslovnih prostora • vrijednost nabavljenih strojeva i opreme te vrijednost uređenih poslovnih prostora
Namjena sredstava	Nabava i ugradnja novih strojeva i opreme za poslovanje te uređenje poslovnog prostora
Provedba	50% prihvatljivih troškova, a najviše 11.301,75 kn odnosno 1.500,00 EUR po zahtjevu (prema fiksnom tečaju konverzije 7,53450)

V. SREDSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Članak 7.

Sredstva za provedbu mjera iz ovog Programa osiguravaju se u Proračunu Općine Vinodolske općine.

Visinu sredstava koja su namijenjena za provedbu mjera iz ovog Programa utvrđuje općinski načelnik Općine Vinodolske općine.

VI. PROVEDBA MJERA IZ PROGRAMA KOJE PREDSTAVLJAJU POTPORU MALE VRIJEDNOSTI

Članak 8.

Za provedbu mjera iz ovog Programa, koje sukladno zakonu predstavljaju potporu male vrijednosti, općinski načelnik Općine Vinodolske općine raspisuje Javni poziv.

Javni poziv objavljuje se na službenoj internet stranici Općine Vinodolske općine www.vinodol.hr, a u dnevnom tisku objavljuje se obavijest o otvorenom Javnom pozivu.

Javni poziv otvoren je za podnošenje prijave do datuma utvrđenog u Javnom pozivu, a najmanje 8 dana od dana objave.

Prijava na Javni poziv podnosi se Općini Vinodolskoj općini na obrascu prijave. Uz prijavu, podnositelj prijave prilaže dokumentaciju određenu u Javnom pozivu.

Povjerenstvo, na osnovi provedenog Javnog poziva, provjerava i ocjenjuje ispravnost dostavljenih zahtjeva, kreira listu potencijalnih korisnika potpore te dostavlja općinskom načelniku Općine Vinodolske općine prijedlog Odluke o dodjeli potpora.

Temeljem prijedloga Povjerenstva, općinski načelnik Općine Vinodolske općine donosi Odluku o dodjeli potpora iz mjera ovog Programa u roku od 30 dana od zadnjeg dana roka za podnošenje prijave na Javni poziv.

Članak 9.

U svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja sredstava Povjerenstvo je ovlašteno izvršiti provjeru korištenja odobrenih sredstava obilaskom korisnika i njegovih poslovnih objekata te uvidom u dokumentaciju na temelju koje je ostvarena potpora.

Korisnici kod kojih se prilikom kontrole utvrdi nenamjensko trošenje sredstava, dužni su vratiti ukupan iznos dodijeljene potpore te će biti uvršteni na popis korisnika koji nisu namjenski koristili potpore.

Po završetku korištenja potpore, korisnik je dužan dostaviti izvješće o utrošku potpore u roku određenom Javnim pozivom.

Korisnici koji su nenamjenski koristili potporu ili su propustili dostaviti izvješće o utrošku dodijeljene potpore u roku određenom Javnim pozivom, gube pravo na prijavu za dodjelu potpore u sljedećoj godini.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-02/22-01/14

URBROJ: 2170-34-02-22-146

Bribir, 22. prosinca 2022.

Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine
Predsjednik Općinskog vijeća
Dean Barac



Na temelju članka 109. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ 153/13., 65/17., 114/18., 39/19. i 98/19.) i članka 48. Statuta Općine Vinodolske općine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20., 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine na 13. sjednici održanoj 22. prosinca 2022., donosi

ODLUKU
o donošenju II. Izmjena i dopuna
Urbanističkog plana uređenja naselja Tribalj – UPU 2

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Donose se II Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Tribalj – UPU 2 (u daljnjem tekstu: Plan) koje je izradila tvrtka Planium d.o.o. iz Rijeke.

Članak 2.

- (1) Plan iz članka 1. ove Odluke sadržan je u elaboratu II. Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Tribalj – UPU 2, koji se sastoji od:

KNJIGA I

A Tekstualni dio - Odredbe za provođenje

KNJIGA II

1. Obrazloženje
 2. Mišljenja – smjernice
 3. Izvješće o javnoj raspravi
 4. Evidencija postupka
 5. Sažetak za javnost
- (2) Ovim Planom zadržavaju se svi postojeći kartografski prikaz.
- (3) Elaborat iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke i ovjerava se pečatom Općinskog vijeća Općine Vinodolske općine i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Vinodolske općine te je uvid u isti moguć u prostorijama Općine Vinodolske općine.

II ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

- (1) U članku 25. stavku (1) alineji drugoj, u nastavku navoda, dodaje se tekst „za koje nisu doneseni posebni standardi“.
- (2) U članku 25. stavak (2) u poglavlju „VELIČINA I IZGRAĐENOST GRAĐEVINSKIH ČESTICA“, u svim navodima gdje se pojavljuju, brišu se riječi „školske“.
- (3) U članku 25. stavak (2) u poglavlju „NAČIN GRADNJE, VELIČINA I SMJEŠTAJ GRAĐEVINA“, u svim navodima gdje se pojavljuju, brišu se riječi „školske“.

Članak 4.

Članak 26. mijenja se i glasi:

„Planom se za gradnju građevina za predškolski i školski odgoj propisuju uvjeti definirani Državnim pedagoškim standardima za predškolski i osnovnoškolski sustav odgoja.“

Članak 5.

Članak 27. mijenja se i glasi:

„Planom se za rekonstrukciju postojeće građevine osnovne škole u naselju Tribalj propisuju slijedeći uvjeti gradnje:

III. *Oblik i veličina građevne čestice*

- Veličina građevne čestice je postojeća površina sastavljena od k.č. 5843/3, 5843/4 sve k.o. Belgrad na kojoj je smještena osnovna škola sa svojim pomoćnim sadržajima.

2. *Namjena građevine*

- Osnovna namjena građevine je osnovna škola.
- Uz osnovnu namjenu formira se sportsko-rekreacijski sadržaj multifunkcionalne dvorane za potrebe škole i lokalnog stanovništva.

3. *Veličina građevine*

- Zadržava se postojeće gradnja školske građevine na k.č. 5843/3 i 5843/4 sve k.o. Belgrad i njenih pomoćnih sadržaja na k.č. 5843/3 k.o. Belgrad.
- Najveći dopušteni koeficijent izgrađenosti (k_{ig}) k.č. 5843/4 k.o. Belgrad na kojoj se planira smještaj sportske dvorane iznosi 0,8.
- Najveći dopušteni koeficijent iskoristivosti građevne čestice (k_{is}) iznosi 1,6.
- Najveći dopušteni broj etaža je postojeći.
- Najveća ukupna visina osnovne škole i pomoćnih sadržaja je postojeća dok je visina sportske dvorane sukladna odabranoj konstrukciji, ali ne viša od sljemena postojeće građevine škole.

4. *Smještaj jedne ili više građevina na građevnoj čestici*

- Na k.č. 5843/4 k.o. Belgrad smještaju se dva sadržaja: postojeći dio građevine škole i novoplanirana građevina sportske dvorane koja sa postojećom građevinom škole može činiti i jedinstvenu cjelinu.
- Na k.č. 5843/3 k.o. Belgrad zadržava se postojeća gradnja dijela građevine škole i pomoćnih sadržaja.
- Udaljenost građevine osnovne škole i svih njenih pomoćnih sadržaja od ruba građevne čestice je postojeća.
- Izgradnja sportske dvorane moguća je na granici građevne čestice postojećeg nogometnog igrališta i k.č. 5843/3 k.o. Belgrad s tim da fasada građevine uz k.č. 5843/3 k.o. Belgrad nema otvora,
- Udaljenost od ruba k.č. 5843/4 k.o. Belgrad sa sjeverozapadne strane uz postojeću nerazvrstanu prometnicu iznosi najmanje 1,5m.

5. *Uvjeti za oblikovanje građevine*

- Zadržava se arhitektonsko oblikovanje postojeće građevine škole.
- Arhitektonsko oblikovanje novoformirane građevine sportske dvorane mora se prilagoditi postojećem ambijentu, a dopuštena je primjena svih kvalitetnih i

postojanih materijala.

- Krovište novoformirane građevine sportske dvorane može biti ravno ili koso, nagiba kojeg predviđa usvojena tehnologija građenja, a na krovište je moguće ugraditi kupole za prirodno osvjjetljenje, te kolektore sunčeve energije.

6. Uvjeti za uređenje građevne čestice, zelenih i parkirališnih površina

- Hortikulturno uređenje – školski vrt uređuje se na k.č. 5843/3 k.o. Belgrad na način da najmanje 30% površine katastarske čestice mora biti hortikulturno uređeno.
- Neizgrađeni dio k.č. 5843/4 k.o. Belgrad mora biti uređena površina za pješačko kretanje i prema mogućnostima zelenim površinama..
- Parkiranje potrebno za novoformiranu građevinu sportske dvorane omogućiti u neposrednoj blizini građevne čestice na javnoj parkirališnoj površini.

7. Način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na prometnu površinu

- Pristup građevnoj čestici je kolni i postojeći.

8. Način i uvjeti priključenja građevne čestice, odnosno građevine na komunalne mreže i ostalu infrastrukturu

- Građevine na k.č. 5483/3 i 5483/4 sve k.o. Belgrad moraju biti priključene na javne komunalne mreže i ostale infrastrukturne sustave sukladno **poglavlju 5.** ovih Odredbi.

9. Mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš i prirodu

- Mjere spreječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš i prirodu provode se sukladno **poglavlju 9.** ovih Odredbi.“

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-02/22-01/14
URBROJ: 2170-34-02-22-147
Bribir, 22. prosinca 2022.

Općinsko Vijeće Općine Vinodolske Općine
Predsjednik Općinskog vijeća
Dean Barac



Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj: 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) i članka 48. Statuta Općine Vinodolske općine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20., 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine, na 13. sjednici održanoj 22.prosinca 2022., donosi

ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE VINODOLSKE OPĆINE ZA 2021. I 2022. GODINU

UVOD

Člankom 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (»Narodne novine« broj 82/1., 118/18. 31/20. i 20/21.) definirano je da predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave analiziraju stanje sustava civilne zaštite, usvajaju godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje, te smjernice za organizaciju i razvoj istog na svom području koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine. U proračunu se osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, te obavljaju i drugi poslovi civilne zaštite utvrđeni zakonom.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja (članak 1. st. 2. Zakona o sustavu civilne zaštite).

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini, a povezuje resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe (članak 5. st. 2. Zakona o sustavu civilne zaštite).

Izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite (članak 17. st. 6. Zakona o sustavu civilne zaštite).

1.STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE VINODOLSKE OPĆINE – OPĆI DIO

**Općinsko vijeće Općine Vinodolska općina ja na 9. sjednici održanoj 28.ožujka 2018. godine usvojilo PROCJENU RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA PODRUČJE
OPĆINE VINODOLSKA OPĆINA**

**Nakon usvojene Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Vinodolska općina, Općinski načelnik donio je odluku o usvajanju PLANA DJELOVANJA CIVILNE
ZAŠTITE ZA PODRUČJE OPĆINE VINODOLSKA OPĆINA.**

Općinsko vijeće Općine Vinodolska općina je na 20. sjednici održanoj 29. svibnja 2019. godine usvojilo je reviziju **PROCJENE RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA PODRUČJE OPĆINE VINODOLSKA OPĆINA** i na tom temelju donijelo Odluku o stavljanju izvan snage Odluke o ustrojavanju Postrojbe civilne zaštite na području Općine Vinodolska općina.

Temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2021. i 2022. godini, Općina Vinodolska općina postupila je sukladno obvezama navedenim u Programu. Zaključkom Općinskog načelnika prihvatio se Plan motrenja, dežurstva i ophodnje za područje Općine Vinodolska općina – izvršitelj DVD Bribir za 2021. i 2022. godinu. Također je potpisan Ugovor sa DVD Bribir čiji je predmet provođenje posebnih mjera zaštite od požara utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara, a sa Hrvatskim šumama d.d. Zagreb, Uprava šuma Podružnica Senj potpisan je Ugovor o korištenju teške građevinske mehanizacije za izradu prosjeka i probijanja protupožarnih putova u slučaju nastanka većih požara na području Općine. Operativna postrojba Društva broji 20 vatrogasca s položenim ispitom i liječničkim pregledom koji su opremljeni svom potrebnom opremom za intervencije, te osigurani Policom osiguranja. U 2021. i 2022. godini, zaključno sa 31.09. 2022. godine, odrađeno je 51 intervencija u kojima je sudjelovalo zbirno 62 vatrogasca sa 36 vozila, a ukupno je odrađeno 264 radnih sati na intervencijama. U 2021 tako i dijelom u 2022. godini na cjelokupnom području Republike Hrvatske pa tako i na području Općine Vinodolska općina bilježi se nastavak pandemije bolesti COVID-19, u prevenciji i provođenju odluka Stožera civilne zaštite uključene su sve operativne snage sustava civilne zaštite pod nadzorom Stožera civilne zaštite Općine Vinodolska općina, Općinskog načelnika uz potporu operativnih članova DVD-a Bribir, Povjerenika civilne zaštite i udruga sa područja Općine Vinodolska općina.

2.STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE VINODOLSKA OPĆINE

- OPERATIVNE SNAGE

STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VINODOLSKA OPĆINE

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Vinodolske općine.

U Stožer Općine Vinodolske općine imenuju se:

- 1. Haris Petrinović, ing.građ. predsjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Bribir za načelnika stožera**
- 2. Marin Rapaić, mag.ing.sec. zapovjednik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Bribir, za zamjenika načelnika Stožera,**

3. **Andrea Brnčić Gašparović, mag. med. biochem. ravnateljica Doma zdravlja u Crikvenici, za članicu Stožera medicinsko zbrinjavanje, evakuacija**
4. **Toni Mataija, Općina Vinodolska općina, za člana Stožera, teška mehanizacija, sanacija odrona i klizišta**
5. **Gordana Vlastelić, Ustanova za zdravstvenu njegu u kući, za članicu Stožera, primarna medicinska skrb**
6. **Dražen Zekić, načelnik Policijske postaje Crikvenica, PU PGŽ, za člana Stožera,**
7. **Franko Gržetić, univ. spec. oec., direktor Eko Murvica d.o.o. Crikvenica, za člana Stožera, komunalne djelatnosti**
8. **Alen Dika, Vinodolska općina, za člana Stožera, teška mehanizacija, sanacija klizišta odrona, prijevoz**
9. **Vesna Đujić, ravnateljica GD Crvenog križa Novi Vinodolski, za članicu Stožera,**
10. **Ivan Tomić, mag.educ.ing. Vinodolska općina, za člana Stožera, protupožarna zaštita, informatička podrška**
11. **Igor Uremović, direktor VIO ŽRNOVNICA CRIKVENICA VINODOL d.o.o. Novi Vinodolski, Dubrova 22., za člana Stožera, opskrba vodom, komunalne djelatnosti**
12. **Željko Šporer, viši stručni savjetnik za prevenciju i planiranje pri PUZS Rijeka, za člana Stožera**

Dana 17. ožujka 2020. godine održana je sjednica Stožera Civilne zaštite Općine Vinodolske općine po nalogu za aktiviranje stožera civilne zaštite jedinica lokalne i područne samouprave, podijeljene su dužnosti i obveze članovima po njihovim odgovornostima, učestalo se nastavilo sa održavanjem sjednica stožera i redovitim praćenjem odluka Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske kao i sprovođenju mjera propisanih za područje lokalnih jedinica. Na sjednicama su predstavljene i mjere i aktivnosti koje se poduzimaju uoči požarne sezone 2021. i 2022. godine.

2.2.SLUŽBE I POSTROJBE SREDIŠNJIH TIJELA DRŽAVNE UPRAVE KOJA SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U SVOJOJ REDOVNOJ DJELATNOSTI

Tijekom 2021. i 2022. godine službe i postrojbe središnjih tijela državne uprave koje se civilnom zaštitom bave u svojoj redovnoj djelatnosti nisu imale iznimne aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Vinodolske općine, izuzev svoje redovne djelatnosti (MUP, MORH).

2.3. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite.

2.3.1. Vatrogasna zajednica PGŽ

Javna vatrogasna postrojba Grada Crikvenice i Dobrovoljno vatrogasno društvo Bribir članovi su Vatrogasne zajednice Primorsko - goranske županije, VII. Operativnog požarnog područja Crikvenica-Vinodol.

2.3.2. Javna vatrogasna postrojba Grada Crikvenice

Općina Vinodolska općina zaključila je Sporazum o obavljanju vatrogasne djelatnosti u 2021. i 2022. godini, prema kojem Sporazumu Općina Vinodolska općina financira redovnu vatrogasnu djelatnost JVP u iznosu od 80.000,00 kuna.

Kapaciteti (ljudski i materijalni) JVP Grada Crikvenice navedeni su u Procjeni i Planu zaštite od požara Općine Vinodolske općine.

U 2021. i 2022. godini bilo je 25 većih intervencija požara na otvorenom prostoru i 12 intervencija na objektima na području Općine Vinodolske općine, uključujući i redovne izlazake na teren. U periodu od 1. siječnja 2021. do 31. listopada 2022. godine zabilježeno je 51 intervencija na području Općine Vinodolske općine.

2.3.3. Dobrovoljno vatrogasno društvo Bribir

Zapovjednik operativnog sastava Društva je Marin Rapaić mag.ing.sec.

Na dan 1. siječnja 2021. godine do 31. listopada 2022. godine DVD Bribir brojio je redovito dva vatrogasna odjeljenja s 20 operativnih vatrogasaca s položenim ispitom.

DVD Bribir raspolaže sljedećim vozilima:

- Nissan Pick up, GPV/VT 3 90-30, šumsko navalno vozilo
- Dacia Sandero, zapovjedno vozilo, vozilo ophodnje
- Renault Trafic Kombi, tehničko vozilo
- MB ATEGO, AC2 7000, 10-2000VT., cisterna robnih rezervi

Sredstva koja je Vinodolska općina prema Zakonu izdvojila za DVD Bribir u 2021. i 2022.. godine, iznose po 280.000,00 kuna.

2.3.4. Profesionalne vatrogasne postrojbe u gospodarstvu

Na području Općine Vinodolske općin nema ustrojenih vatrogasnih postrojbi u gospodarstvu.

2.4. POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE I DRUGE OPERATIVNE SNAGE CIVILNE ZAŠTITE

Civilna zaštita je oblik organiziranja, pripremanja i sudjelovanja građana, pravnih osoba, državnih upravnih tijela i jedinica lokalne samouprave i uprave radi zaštite i

spašavanja ljudi, dobara i okoliša od rizika i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških i ekoloških nesreća.

2.4.2. Povjerenici civilne zaštite

Načelnik Općine Vinodolske općine, dana 20. veljače 2018. godine, donosi Odluku o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Vinodolske općine i njihovih zamjenika.

Povjerenicima civilne zaštite Općine Vinodolske općine, te zamjenicima povjerenika civilne zaštite, imenuju se:

A to su na dan 31. listopada 2022. godine:

1. Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora Bribir
DIJANA KRŠUL, GRADAC 31, TELEFON 099 248 1777
2. Zamjenik predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Bribir
RENE ŠEVERDIJA, ŠTALE 38, TELEFON 091 620 2925
3. Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora Grižane-Belgrad
ŽELJKA CRNIĆ, GRIŽANE 48 a, TELEFON 091 558 4497
4. Zamjenik predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Grižane-Belgrad
MARKO RAGUŽ, KAMENJAK 34d, TELEFON 098 1864 888
5. Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora Tribalj
VEDRAN ŠVAST, PEĆCA 12, TELEFON 095 391 7970
6. Zamjenik predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Tribalj
DINO BELOBRAJIĆ, BELOBRAJIĆI 10, TELEFON 099 309 2281
7. Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora Drivenik
ZORAN KLARIĆ, KLARIĆI 58, TELEFON 091 579 7297
8. Zamjenik predsjednika Vijeća Mjesnog odbora Drivenik
MARIN KLARIĆ, DRIVENIK 12 097 678 9045

2.4.3. Voditelji skloništa

Na području Općine Vinodolske općine ne postoje skloništa osnovne zaštite.

2.5. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA

Na području Općine Vinodolske općine djeluje Hrvatska gorska služba spašavanja Stanica Rijeka, te je i tijekom 2021. godine i 2022. godine zaključen Ugovor o sufinanciranju programskih aktivnosti u 2021. godini i 2022. godini s iznosom sufinanciranja od po 10.000,00 kuna.

U 2021. godini i 2022. godini nije bilo potrebe za angažiranjem HGSS- a.

2.6. GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA GRADA NOVI VINODOLSKI

Hrvatski crveni križ organizira osposobljavanje mještana za njihovu samozaštitnu funkciju u izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba. Za navedene aktivnosti potrebno je kvalitetno opremiti ekipe, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava zaštite i spašavanja. Vinodolska općina je za Gradskim društvom crvenog križa Grada Novi Vinodolski u 2021. i 2022. godini zaključila Ugovor s iznosom sufinanciranja od 43.000,00 kuna.

Tijekom 2021. i 2022. godine Gradsko društvo crvenog križa Grada Novi Vinodolski aktivno je sudjelovalo u opskrbi potrebitih građana Općine Vinodolske općine, prikupljanju pomoći u suradnji sa DVD-om Bribir kako za stradale potresom, izbjeglica sa područja Ukrajine i njihovim smještajem.

2.7. UDRUGE GRAĐANA

Udruge građana koja sudjeluju u sustavu civilne zaštite su Lovačko društvo »Vepar« Bribir, Lovačko društvo »Medviđak« Drivenik te Lovačko društvo »Srndać« Grižane, te je za aktivnosti istih izdvojen od ukupno 15.000,00 kuna.

3. PRAVNE OSOBE KOJE SUDJELUJU U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VINODOLSKE OPĆINE

Osim osoba koje se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću, postoje i pravne osobe koje u sklopu svoje redovne djelatnosti mogu sudjelovati u sustavu civilne zaštite. Oni su nositelji posebnih zadaća u sustavu, a mogu pružiti usluge prijevoza, smještaja, prehrane i sl., od interesa za sustav civilne zaštite.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vinodolska općine su:

- 1. VIO Žrnovnica Crikvenica Vinodol d.o.o.**
-opskrba pitkom vodom , sanacija otpadnih voda, korištenje teške mehanizacije
- 2. EKO MURVICA d.o.o.**
-odvoz i zbrinjavaje otpada, zbrinjavanje i ukop posmrtnih ostataka pokojnika
- 3. Veterinarska ambulanta Crikvenca**
- zbrinjavnje životinja dezinfekcija i deratizacija
- 4. Sando d.o.o. Crikvenica – Javna rasvjeta**
-briga o javnoj rasvjeti, elektroradovi
- 5. JELA d.o.o. Crikvenica**
-građevinski radovi, otklanjanje urušenih i oštećenih objekata
- 6. CRIKVENICA – OPATIJA EKO d.o.o.**
Dezinfekcija, deratizacija, zbrinjavanje lešina

7. **Autoprijevoz iskopi Toni Mataija Štale 92 Bribir**
-sanacija klizišta,odrona, prijevoz materijala
8. **PLODINE d.o.o. NOVI VINODOLSKI**
-opskrba prehrambenim i artiklima široke potrošnje
9. **KONZUM Bribir**
- opskrba prehrambenim i artiklima široke potrošnje
- 10.**Narodna čitaonica Bribir**
-smještaj ugroženih i potrebitih osoba
- 11.**Osnovna škola Dr Josip Pancić Bribir**
- smještaj ugroženih i potrebitih osoba

S pravnim osobama u sustavu civilne zaštite na području Općine Vinodolske općine zaključuju se ugovori o međusobnoj suradnji kojima će se definirati potrebni ljudski resursi i materijalna oprema te u kojem roku se uključuju u sustav civilne zaštite za područje Općine Vinodolska općine.

Osim redovnih aktivnosti, sve navedene pravne osobe tijekom 2021.i 2022. godine nisu bile aktivirane na poslovima civilne zaštite.

4.OPERATIVNE SNAGE KOJE DJELUJU NA PODRUČJU VINODOLSKE OPĆINE, A NISU U NADLEŽNOSTI OPĆINE TE POSTUPAJU PREMA VLASTITIM OPERATIVNIM PLANOVIMA

Pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave kao svojom redovnom djelatnošću djeluju sukladno svojim operativnim planovima, te se pozivaju, mobiliziraju i aktiviraju za provođenje mjera i postupaka u cilju sprječavanja nastanka, ublažavanja, te uklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća, su:

Županijske snage

1. Zavod za hitnu medicinu PGŽ - ispostava Crikvenica
2. Dom zdravlja PGŽ - ispostava Crikvenica
3. Nastavni zavod za javno zdravstvo PGŽ,
4. Županijska uprava za ceste PGŽ
5. Županijski operativni centar PGŽ
6. »Autotrans« PJ Crikvenica.

Državne snage

- 7.MUP, Policijska uprava primorsko goranska, Policijska postaja Crikvenica
8. Centar za socijalnu skrb Crikvenica
- 9.Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Rijeka

10.Hrvatski zavod za poljoprivrednu savjetodavnu službu, Područni odjel Rijeka

11.HEP, Elektroprimorje Rijeka, Pogon Crikvenica

12.Hrvatske vode, VGO Rijeka - Vodnogospodarska ispostava za mali sliv »Kvarnersko primorje i otoci« sa sjedištem u Rijeci

13.Hrvatske šume - Uprava šuma Senj, Šumarija Crikvenica,

14.Hrvatske ceste - Ispostava Rijeka

5.OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

5.1.ZAHTJEVI CIVILNE ZAŠTITE U PROSTORNIM PLANOVIMA

Prostorni plan uređenja Općine Vinodolske općine usklađen je sa županijskim prostornim planom uređenja.

5.2.EDUKACIJA GRAĐANA, DJECE U ŠKOLAMA I VRTIĆIMA

Tijekom 2021. i 2022. godine održane su edukacije koje se odnose na civilnu zaštitu. Javna vatrogasna postrojba Grada Crikvenice i DVD Bribir održava redovito predavanja vezana za zaštitu od požara za predškolski i školski uzrast.

5.3. USPOSTAVA SUSTAVA UZBUNJIVANJA

U Općini Vinodolskoj općini postoji sirena instalirana na Vatrogasnom domu, kao i sirene u zahvatu potopnog vala vodnog sustava Dubračina.

5.4. OSTALO

U Općini Vinodolskoj općini sustavno se provode mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, te izdvajaju sredstva za veterinarske usluge na području Općine.

6. ZAKLJUČAK

Temeljem ove Analize stanja sustava Civilne zaštite na području Općine Vinodolske općine predlaže se sljedeći zaključak:

U 2021.godini i dijelom 2022. godine Na području Općine Vinodolske općine kao i ostatku Republike Hrvatske imamo nastavak pandemije COVID-19.Općina Vinodolska općina i Stožer civilne zaštite, zajedno sa svim operativnim snagama sustava civilne zaštite poduzimanu sve mjere i aktivnosti kako bi se zaštitilo zdravlje naših sugrađana i spriječilo širenje bolesti.

Potrebno je kontinuirano praćenje zakonskih i podzakonskih akata sukladno kojih je nužno donositi nove i usklađivati već donesene akte koji uređuju sustav Civilne zaštite Općine Vinodolske općine. Najvažnije je sustav Civilne zaštite adekvatno osposobljavati za djelovanje, provoditi redovito obučavanje, uvježbavanje, opremanje sustava za djelovanje, kao i provoditi preventivu te edukaciju stanovništva.

Posebnu pozornost treba obratiti na mjere usmjerene na uklanjanje posljedica klimatskih promjena (velika sušna razdoblja, poplave), koje su se naročito očitovale tijekom i krajem 2022. godine.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Vinodolske općine za 2021. godinu i 2022. godinu objavit će se u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«.

KLASA: 024-02/22-01/14

URBROJ: 2170-34-02-22-148

Bribir, 22. prosinca 2022.

Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine

Predsjednik Općinskog vijeća

Dean Barac



Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine» broj: 82/15., 118/18., 31/20. i 20/21.) i članka 48. Statuta Općine Vinodolske općine («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20., 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine, na 13. sjednici održanoj 22.prosinca 2022., donosi

S M J E R N I C E

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Vinodolske općine za razdoblje 2022. – 2025. godina

1. UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/2015. i 118/18.) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofe te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj i državnoj razini, te povezuje resurse i sposobnosti sudionika operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka, te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Brzo i učinkovito djelovanje operativnih snaga civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama može spasiti mnoge živote, smanjiti socijalno ekonomske, infrastrukturne i sigurnosne poremećaje i spriječiti naknadne nesreće koje mogu izazvati veće posljedice od utjecaja ugroze koja je već nastupila.

Smjernice će se koristiti kao podloga za planiranje aktivnosti u sustavu civilne zaštite razmatranom periodu u cilju smanjenja rizika od velikih nesreća, te provođenja ciljanih preventivnih mjera sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja civilne zaštite kao temeljnih dokumenata za daljnje funkcioniranje samog sustava civilne zaštite, a dugoročno predstavlja kontinuirani proces provođenja aktivnosti kojima će se iz godine u godinu razvijati i usavršavati sustav civilne zaštite kako bi se postigao najviši standard potreban za provedbu zadaća svih operativnih snaga.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode slijedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

1. stožer civilne zaštite
2. operativne snage vatrogastva
3. operativne snage Hrvatskog Crvenog križa
4. operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja
5. udruge civilnog društva

6. povjerenici civilne zaštite
7. koordinatori na lokaciji
8. pravne osobe u sustavu civilne zaštite

2. OPĆE SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE VINODOLSKE OPĆINE

Velike nesreće i katastrofe javljaju se kada se nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskim faktorom djeluju na stanovništvo u tolikoj mjeri da ono nije u mogućnosti kontrolirati tijek događaja i adekvatno se nositi s nanesenim gubicima i štetama. Zbog te činjenice sve se više naglašava značaj planskih i preventivnih poslova u civilnoj zaštiti. Uspostava, razvoj i unapređenje sustava civilne zaštite jest proces koji zahtijeva znatna financijska sredstva, pa će stoga dinamika organizacije, razvoja i unapređenje civilne zaštite biti uvjetovana objektivnim fiskalnim mogućnostima, ali i drugim preduvjetima za provedbu pravodobnih u učinkovitih mjera svih sudionika civilne zaštite. Identificiranim i procijenjenim rizicima kapaciteti za reagiranje u otklanjanju prihvatljivih posljedica velikih nesreća za život, gospodarstvo i društvenu stabilnost i politiku temeljit će se na kapacitetima redovitih i namjenski ustrojenih stručnih službi i organizacija, kao i kapacitetima pravnih osoba u sustavu civilne zaštite na području Općine Vinodolske općine.

2.1. PREVENTIVNE I PLANSKE AKTIVNOSTI

Sustav civilne zaštite obuhvaća preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske mjere i aktivnosti kojima se utvrđuju prava i obveze sudionika civilne zaštite te način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških i velikih nesreća i katastrofa. U cilju učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite na području nadležnosti Općine Vinodolske općine planira kontinuirano provoditi preventivne i planske aktivnosti, i to:

- Procjenjivanje mogućih opasnosti (prirodnih i tehničko-tehnoloških) u cilju smanjenja rizika od katastrofa, određivanje najrizičnijih zona te utvrđivanje načina i mogućnosti djelovanja postojećih operativnih snaga civilne zaštite,
- Jačanje i nadopunjavanje spremnosti postojećih operativnih snaga civilne zaštite (osposobljavanje sudionika i pripadnika operativnih snaga civilne zaštite),
- Planiranje i provođenje vježbi civilne zaštite
- Jačanje svijesti građana o opasnostima i mjerama zaštite, te korištenje broja 112,
- Provođenje sustavne edukacije djece predškolske i školske dobi u cilju podizanja svijesti o mogućnostima nastanka katastrofe i postupanjima u slučajevima iste,
- Planiranje korištenja prostora i provedbu mjera civilne zaštite u dokumentima prostornog planiranja,

- Mjere civilne zaštite u dokumentima prostornog planiranja usklađivati sa zahtjevima zaštite i spašavanja koji su sadržani u Procjeni rizika od velikih nesreća za područje Općine Vinodolske općine i ostalim dokumentima,
- Javno informiranje i suradnja s medijima,
- Ažuriranje Procjene rizika i Plana djelovanja civilne zaštite,
- Povezivanje sustava i institucija za postupanje u slučaju prijetnji,
- Određivanje provođenja kontinuiranog nadzora provođenja smjernica, nositelja i načina izvješćivanja,
- Uvođenje inovativnih tehnologija, prijenos znanja i praktičnih vještina,
- Obnova i rekonstrukcija postojećih sustava obrane od procijenjenih prijetnji i opasnosti.

Opći akti iz područja civilne zaštite

Na prijedlog izvršnog tijela, predstavničko tijelo Općine Vinodolske općine:

- U postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine
- Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Vinodolske općine
- Donosi odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- Osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti.

Izvršno tijelo JLS-a donosi:

- Plan djelovanja civilne zaštite
- Plan vježbi civilne zaštite
- Kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalnu sredstva i opremu snaga civilne zaštite
- Donosi odluku iz svog samoupravnog djelokruga radi osiguravanja materijalnih, financijskih i drugih uvjeta za financiranje i opremanje operativnih snaga sustava civilne zaštite
- Odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga sukladno usvojenim smjernicama i planu razvoja sustava civilne zaštite
- Izrađuje i dostavlja predstavničkom tijelu prijedlog procjene rizika od velikih nesreća i redovito ažurira procjenu rizika i plan djelovanja civilne zaštite
- Osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite u zaštiti i spašavanju građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša
- Osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika u postrojbe i na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika
- Osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baza podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite
- Uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama.

Usvojene akte iz područja sustava civilne zaštite potrebno je u slučaju izmjena zakonskih propisa i drugih važećih propisa uskladiti do propisanih rokova, odnosno uskladiti s novonastalim uvjetima.

2.2.OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Vinodolske općine

Stožer civilne zaštite Općine Vinodolske općine imenovan je Odlukom o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Vinodolska općina („Službene novine Primorsko goranske županije“ broj: 40/22.). Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer obavlja poslove prikupljanja informacija, ranog upozoravanja o mogućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti te predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. U proteklom razdoblju Stožer civilne zaštite je u cijelosti potvrdio opravdanost svoga postojanja te iskazao sposobnost učinkovitog operativnog djelovanja u redovnim i izvanrednim situacijama. Stoga će Stožer civilne zaštite i u definiranom razdoblju u slučaju ugroze bilo koje vrste koja prijeti nastankom velike nesreće ili katastrofe poduzimati sve potrebne mjere kako bi se zaštitili životi i zdravlje stanovništva, imovina i okoliš. U četverogodišnjem razdoblju potrebno je nastaviti proces edukacije i stručnog osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite. Da bi sustav upravljanja u izvanrednim situacijama mogao odgovoriti svim potencijalnim prijetnjama i izazovima, potrebno je u definiranom razdoblju provesti slijedeće aktivnosti:

- Redovito održavati sjednice Stožera
- Provoditi sustavnu edukaciju članova Stožera civilne zaštite, operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- Provoditi vježbe civilne zaštite kako bi se provjerila spremnost za odgovor na sve potencijalne ugroze i otklonili uočeni nedostaci
- Unapređivati koordinaciju sa svim operativnim snagama sustava civilne zaštite u provedbi svih aktivnosti od interesa za izgradnju sustava civilne zaštite
- Intenzivirati suradnju sa svim relevantnim državnim institucijama

Operativne snage vatrogastva – DVD Bribir

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva. Na području Općine Vinodolske općine djeluje Dobrovoljno vatrogasno društvo Bribir. Kako bi se materijalno tehnička opremljenost i stručna osposobljenost pripadnika vatrogasne postrojbe podigla na višu razinu potrebno je poduzeti sljedeće aktivnosti:

- Provoditi preventivne mjere zaštite od požara osobito tijekom ljetnih mjeseci kao i u drugim razdobljima u godini u kojima postoji povećana opasnost od nastanka i širenja požara
- Educirati lokalno stanovništvo o opasnostima i negativnim učincima požara
- Nastaviti opremanje vatrogasnih postrojbi najsuvremenijim materijalno tehničkim sredstvima

- Provoditi stalna stručna osposobljavanja pripadnika vatrogasnih postrojbi organizacijom radionica i pokaznih vježbi
- Intenzivirati suradnju vatrogasne postrojbe i drugih gospodarskih subjekata, ustanova i udruga koji se poslovima civilne zaštite bave u okviru svoje redovne djelatnosti kako bi se osiguralo njihovo zajedničko djelovanje u slučaju nastanka nesreće ili katastrofe
- Kontinuirano razvijanje informacijskog sustava
- U području rada sa članstvom posebnu pažnju potrebno je posvetiti vatrogasnoj mladeži, kao potencijalnim budućim operativnim vatrogascima, ali i zbog indirektnog stjecanja opće kulture i naobrazbe
- Izvršiti široku edukaciju poljoprivrednika i drugog stanovništva u vezi spaljivanja biljnih otpada zbog požara na otvorenim prostorima
- Uključiti se u sveobuhvatnu akciju propagandno- promidžbenih poruka i osvješćivanja javnosti te upoznavanja o nedostacima spaljivanja biljnog otpada na ugrožavanje ljudskih života i materijalno-tehničkih resursa te ugrozu i štetnosti na okoliš

Neophodno je izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara i interesa za Republiku Hrvatsku kojeg donosi Vlada RH za svaku požarnu godinu.

Gradsko društvo Crvenog križa Novi Vinodolski

Gradsko društvo Crvenog križa Novi Vinodolski je operativna snaga zaštite i spašavanja u velikim nesrećama i katastrofama Općine Vinodolske općine, koje izvršava obveze u sustavu civilne zaštite sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu. Statutu Hrvatskog Crvenog križa i drugim važećim propisima. Osnovni ciljevi Hrvatskoga Crvenog križa su ublažavanje ljudskih patnji, a osobito onih izazvanih velikim prirodnim, ekološkim i drugim nesrećama, s posljedicama masovnih stradanja i epidemijama. Pored ostalog Gradsko društvo Crvenog križa Novi Vinodolski u okviru svoje nadležnosti potrebno je nastaviti obavljati:

- Organiziranje i vođenje službe traženja
- Vođenje posebne skrbi o žrtvama oružanih sukoba i drugih izvanrednih situacija
- Traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć međunarodnih humanitarnih organizacija i drugih donatora, te nacionalnih društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca za potrebe na području svoga djelovanja
- Ustrojava, obučava i oprema ekipe izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja, epidemija i oružanih sukoba za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu i to ekipe za: procjene situacije i koordinaciju, prvu pomoć, Službu traženja, podizanje naselja i organizacija smještaja, psihološku pomoć, opskrbu vodom i sanacije, zaštitu života na vodi

Osposobljavanje volontera GDCK Novi Vinodolski vršit će se samostalno i kroz provođenje vježbi s drugim operativnim snagama civilne zaštite (DVD Bribir). Općina Vinodolska općina nastaviti će sa financiranjem Gradskog društva crvenog križa sukladno važećim propisima.

Hrvatska gorska služba spašavanja

Općina Vinodolska općina svake će godine sklapati Ugovor o financiranju programskih aktivnosti s Hrvatskom gorskom službom spašavanja – stanica Rijeka.

Udruge civilnog društva

Udruge civilnog društva koje sudjeluju u sastavu civilne zaštite su:

1. Gradsko društvo Crvenog križa Novi Vinodolski

Kao humanitarna organizacije djeluje sukladno Planu i programu Hrvatskog Crvenog križa. Na korištenje imaju prostorije DVD -a Bribir, kao i pomoć, sudjeluju u obuci članova DVD Bribir u pružanju medicinske pomoći.

Lovačka društva (LD Srndać – Grižane, LD Medviđak – Tribalj, Drivenik i LD Vepar Bribir) raspolažu materijalnim i ljudskim resursima koja se mogu koristiti u slučaju izvanrednih situacija, elementarnih nepogoda i sl.

Povjerenici civilne zaštite

Općina Vinodolska općina je donijela odluku o Određivanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Općine Vinodolske općine. Općinski načelnik je zaključkom imenovao povjerenike sukladno utvrđenim predsjednicima i njihovim zamjenicima mjesnih odbora. U narednom periodu potrebno je:

- Voditi evidenciju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite
- Kontinuirano ažurirati podatke o povjerenicima civilne zaštite i prema potrebi popunjavati sa novim pripadnicima
- Provoditi osposobljavanje povjerenika civilne zaštite
- Organizirati sudjelovanje povjerenika CZ u provedbi planiranih vježbi civilne zaštite

Koordinatori na lokaciji

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu u suradnji s mjerodavnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinate na lokaciji imenovat će Odlukom načelnik stožera, po potrebama:

- Za izvanredne događaje - epidemije i pandemije, - ekstremne temperature:
- Za izvanredne događaje – potres, -poplave, -požari otvorenog tipa, -snijeg i led:
-

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite

Pravne osobe određene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vinodolske općine dužne su u operativnim planovima izraditi plan o načinu organiziranja provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite sukladno odredbama Zakona, posebnih propisa i njihovih općih akata. U narednom periodu potrebno je kontinuirano ažurirati podatke o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite i prema potrebi popunjavati sa novim pravnim osobama.

3. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Edukacija građana

U narednom razdoblju (2023.godine) potrebno je tiskati edukativne letke koji će se podijeliti svim mještanima Grada, vezano općenito uz sustav zaštite i spašavanja, a koji će biti specijalizirani za potres, požar i poplave kao jedan od potencijalnih ugorza. Također, prilikom većih vježbi snaga civilne zaštite zatražiti će se aktivno sudjelovanje mještana u vježbama.

Edukacije djece u školama i vrtićima

DVD provodi pokaznu vježbu zaštite od požara te vježbu evakuacije svake godine za djecu i djelatnike dječjeg vrtića. te svake godine za učenike i djelatnike osnovnih škola. U suradnji s gradskim društvom Crvenog križa Novi Vinodolski u 2023. godini održat će se edukacija svih djelatnika Osnovne škole i Dječjeg vrtića na temu pružanja prve pomoći.

Uspostava sustava uzbunjivanja

Sustav uzbunjivanja na području Općine Vinodolske općine treba osposobiti na način da je direktno spojen telefonskom linijom na Županijski centar 112 Rijeka, a ujedno pristup istom ima i DVD.

Ostalo

Na području Općine Vinodolske općine se sustavno provode mjere dezinsekcije i deratizacije te izdvajaju sredstva za veterinarske usluge na području Općine Vinodolske općine.

Za područje Općine Vinodolske općine izrađen je Izvedbeni program zimske službe na nerazvrstanim cestama.

4.ZAKLJUČAK

Stanje izrađenosti dokumenta iz područja sustava civilne zaštite je veoma dobro. Koordinacija aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite, različitih službi, ustanova i drugih skupina građana u izvanrednim situacijama obavlja Stožer civilne zaštite.

Potrebno je redovito održavati sjednice Stožera civilne zaštite te osposobljavati članove Stožera sa svim aktualnostima iz sustava Civilne zaštite.

Butno je ažurno voditi evidenciju pripadnika postrojbe i povjerenika civilne zaštite te koordinatora na lokaciji.

Postrojbu DVD-a potrebno je jednom godišnje uvježbavati te opreмати u skladu s proračunskim sredstvima te educirati njihove zapovjednike. Svake dvije godine potrebno je održati veću terensku operativnu vježbu u suradnji s Ravateljstvom civilne zaštite Rijeka, a kako bi se članovi Postrojbe upoznali s cjelokupnim sustavom civilne zaštite, kao i svojom funkcijom u istom.

KLASA: 024-02/22-01/14

URBROJ: 2170-34-02-22- 149

Bribir, 22. prosinca 2022.

Općinsko Vijeće Općine Vinodolske Općine
Predsjednik Općinskog vijeća
Dean Barac



Na temelju članka 13. stavka 4. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj: 92/10.) i članka 48. Statuta Općine Vinodolske općine («Službene novine Primorsko-goranske županije» broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20., 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine, na 13. sjednici održanoj 22. prosinca 2022., donosi

PROVEDBENI PLAN

unapređenja zaštite od požara na području Općine Vinodolske općine za 2023. godinu

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vinodolske općine Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Vinodolske općine za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

U cilju unapređenja zaštite od požara Općine Vinodolske općine potrebno je u 2023. godini provesti slijedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasne postrojbe

- a) Područje Općine Vinodolske općine pokriva Dobrovoljno vatrogasno društvo Bribir i Javna postrojba Crikvenica

Sukladno izrađenoj Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija za područje Općine Vinodolske općine potrebno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca.

Za obavljanje aktivne vatrogasne djelatnosti najmanje 20 operativnih vatrogasaca mora imati tjelesnu, pravnu i duševnu sposobnost

Izvršitelj: DVD OPĆINE VINODOLSKE OPĆINE

- b) Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti DVD-a na području Općine Vinodolske općine.

Izvršitelj: VATROGASNA ZAJEDNICA PRIMORSKO GORANSKE ŽUPANIJE, DVD BRIBIR

- c) Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) potrebno je osigurati stalno vatrogasno dežurstvo.

Izvršitelj: DVD BRIBIR

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

- a) Redovito usklađivati Plan zaštite od požara Općine Vinodolske općine

Izvršitelj: DVD BRIBIR, OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA

- b) Redovito usklađivati Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora

Izvršitelj: DVD BRIBIR

2. TEHNIČKE MJERE

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

- a) Opremanje vatrogasnih postrojbi izvršiti sukladno važećim zakonskim propisima. Općina Vinodolska općina je u 2023. godini osigurala sredstva u visini 60123,43 eura za potrebe vatrogasne djelatnosti.

Izvršitelj: OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA, DVD BRIBIR

2.2. Sredstva veze, javljanja i uzbunjivanja

- a) Za učinkovito i uspješno djelovanje vatrogasaca potrebno je u tehničkom smislu

osigurati trajno i učinkovito funkcioniranje dojavnih operativnih centara na broj 193 i 112.

Izvršitelj: VATROGASNA ZAJEDNICA PRIMORSKO GORANSKE ŽUPANIJE

- b) Organizirati savjetodavne sastanke sa svim sudionicima i obveznicima provođenja zaštite od požara u cilju poduzimanja potrebnih mjera kako bi se opasnost od nastajanja i širenja požara svela na najmanju moguću mjeru.

Izvršitelj: VATROGASNA ZAJEDNICA PRIMORSKO GORANSKE ŽUPANIJE, DVD BRIBIR

3. URBANISTIČKE MJERE

- a) U postupku izrade i donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obavezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA

- b) Na području Općine Vinodolske općine sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba potrebno je osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj: OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA, ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, PRAVNE OSOBE VLASNICI PROSTORA U KOMPLEKSIMA

- c) Za gašenje požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode za gašenje požara i tlak u hidrantskoj mreži sukladno važećim propisima.

Izvršitelj: VIO „ŽRNOVNICA CRIKVENICA VINODOL d.o.o.

- d) Postojeću hidrantsku mrežu održavati i uskladiti s važećim propisima.

Izvršitelj: VIO ŽRNOVNICA CRIKVENICA VINODOL d.o.o

- e) *Za pregled odlagališta komunalnog otpada , za sanaciju divljih odlagališta .*

Izvršitelj: OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA

4. ORGANIZACIJSKE I ADMINISTRATIVNE MJERE ZAŠTITE OD POŽARA

- a) Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara.

Izvršitelj: DVD BRIBIR, OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA

- b) Koristeći sve oblike javnog priopćavanja (radio, televizija, tisak, letci i sl.) sustavno i redovito obavještavati i upozoravati stanovništvo na potrebu provođenja preventivnih mjera zaštite od požara.

Izvršitelj: OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA, VATROGASNA ZAJEDNICA PRIMORSKO GORANSKE ŽUPANIJE, DVD BRIBIR

- c) U slučaju nastajanja požara na otvorenom prostoru, pravne osobe čije su građevine ili uređaji locirani u neposrednoj blizini požara dužne su dati na raspolaganje svoju opremu i mehanizaciju za potrebe radova na sprječavanju širenja požara ili za njegovo gašenje.

Izvršitelj: PRAVNE OSOBE U NEPOSREDNOJ BLIZINI POŽARA

- d) Obvezan je nadzor i skrb nad županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojasom uz cestu. Zemljišni pojas mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od zapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje bi mogle izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovo širenje.

Izvršitelj: ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE PGŽ, CESTE RIJEKA, OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA

- e) Potrebno je urediti prilaze za vatrogasna vozila i pristupe do površine voda koje svojom izdašnošću udovoljavaju potrebama kod gašenja požara, a u svrhu crpljenja vode za gašenje požara.

Izvršitelj: OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA, DVD BRIBIR

- f) U dobrovoljnim vatrogasnim društvima osigurati dežurstva i ophodnju u vrijeme povećane opasnosti od požara. Radi sprječavanja nastajanja i suzbijanja požara redovito provoditi šumsko-uzgojne radove, uklanjati lako zapaljiv materijal i uređivati protupožarne putove.

Izvršitelj: DVD BRIBIR, HRVATSKE ŠUME d.o.o. CRIKVENICA

- g) Poljoprivredno zemljište mora se obrađivati uz primjenu agrotehničkih mjera kojima se propisuje njegovo korištenje na način da se ne umanjuje njegova vrijednost. Tijekom korištenja poljoprivrednog zemljišta obvezno je uređivanje i održavanje rudina, živica i međa, poljskih putova i kanala. Potrebno je uklanjati suhe biljke nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima najkasnije do 1. lipnja tekuće godine, te suhe biljne ostatke nakon žetve ili berbe najkasnije u roku od 15 dana. Uništavanje biljnih otpadaka i korova spaljivanjem na poljoprivrednom zemljištu može se obavljati isključivo uz poduzimanje odgovarajućih mjera zaštite od požara propisanih zakonom i propisima donesenim na temelju zakona uz prethodno obavješćavanje nadležnog dobrovoljnog vatrogasnog društva o namjeri spaljivanja biljnog otpada i korova.

*Izvršitelj: OPĆINA VINODOLSKA OPĆINA, HRVATSKE ŠUME d.o.o.
CRIKVENICA I KORISNICI ŠUMSKOG I POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA
NA PODRUČJU OPĆINE VINODOLSKA OPĆINE*

III.

Sredstva za provedbu obveza Općine Vinodolske općine koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana osigurana su u Proračunu Općine Vinodolske općine za 2023. godinu.

IV.

Ovaj Provedbeni plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Primorsko goranske županije“.

KLASA: 024-02/22-01/14

URBROJ: 2170-34-02-22-155

Bribir, 22. prosinca 2022.

Općinsko Vijeće Općine Vinodolske Općine

Predsjednik Općinskog vijeća

Dean Barac



Na temelju članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj: 52/18.) i članka 48. Statuta Općine Vinodolske općine (»Službene novine Primorsko-goranske županije« broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20., 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine na 13. sjednici održanoj 22. prosinca 2022., donosi

ODLUKU
o usvajanju Godišnjeg plana upravljanja imovinom
Općine Vinodolske općine za 2023. godinu

I.

Ovom Odlukom se usvaja Godišnji plan upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine za 2023. godinu kojeg je Općina Vinodolska općina u obvezi donijeti u skladu s odredbama Zakona o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine« broj: 52/18.).

II.

Godišnjim planom upravljanja imovinom određuju se:

- kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine Vinodolske općine,
- provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije,
- detaljna analiza stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Vinodolske općine,
- godišnji planovi upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine Vinodolske općine.

Pobliži obvezni sadržaj Godišnjeg plana upravljanja, podatke koje mora sadržavati i druga pitanja s tim u vezi, propisana su Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine« broj: 21/14.).

III.

Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vinodolske općine za 2023. godinu donosi Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine za razdoblje od godinu dana.

IV.

Općina Vinodolska općina dužna je do 30. rujna 2024. godine dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Vinodolske općine za 2023. godinu.

V.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenim novinama Primorsko-goranske županije«, a objavit će se na službenoj internet stranici Općine Vinodolske općine i dostupna je javnosti u skladu sa odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama (»Narodne novine« broj: 25/13., 85/15. i 69/22).

KLASA: 024-02/22-01/14
URBROJ: 2170-34-02-22-150
Bribir, 22. prosinca 2022.

Općinsko Vijeće Općine Vinodolske Općine

Predsjednik Općinskog vijeća

Dean Barac



Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) članka 48. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj: 66/21.) i članka 48. Statuta Općine Vinodolske općine („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 40/09., 15/13., 30/13.-pročišćeni tekst, 7/18., 2/19., 13/20., 41/20.-pročišćeni tekst i 8/21.), Općinsko vijeće Općine Vinodolske općine na 13. sjednici održanoj 22. prosinca 2022., donosi

ODLUKU

o određivanju pravnih osoba i udruga građana od interesa za sustav civilne zaštite Općine Vinodolske općine

Članak 1.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vinodolske općine su:

1. VIO Žrnovnica Crikvenica Vinodol d.o.o.
-opskrba pitkom vodom, sanacija otpadnih voda, korištenje teške mehanizacije
2. EKO MURVICA d.o.o.
-odvoz i zbrinjavanje otpada, zbrinjavanje i ukop posmrtnih ostataka pokojnika
3. Veterinarska ambulanta Crikvenica
- zbrinjavanje životinja dezinfekcija i deratizacija
4. Sando d.o.o. Crikvenica – Javna rasvjeta
-briga o javnoj rasvjeti, elektro radovi
5. JELA d.o.o. Crikvenica
-građevinski radovi, otklanjanje urušenih i oštećenih objekata
6. CRIKVENICA – OPATIJA EKO d.o.o.
Dezinfekcija, deratizacija, zbrinjavanje lešina
7. Autoprijevoz iskopi Toni Mataija Štale 92 Bribir
-sanacija klizišta, odrona, prijevoz materijala
8. PLODINE d.o.o. Novi Vinodolski
-opskrba prehrambenim i artiklima široke potrošnje
9. KONZUM d.d. Bribir
- opskrba prehrambenim i artiklima široke potrošnje
10. Narodna knjižnica i čitaonica Bribir
-smještaj ugroženih i potrebitih osoba
11. Osnovna škola dr. Josip Pančić Bribir
- smještaj ugroženih i potrebitih osoba

Članak 2.

Udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine Vinodolske općine:

1. Lovačko društvo Srndać Grižane
2. Lovačko društvo Vepar Bribir
3. Lovačko društvo Medviđak Drivenik Tribalj.

Članak 3.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Vinodolske općine su one pravne osobe koje su svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugima resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području Općine Vinodolske općine.

Članak 4.

Pravne osobe iz članka 1. i udruge iz članka 2. ove Odluke su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Vinodolske općine.

Članak 5.

Sa udrugama iz članka 2. ove Odluke Općina Vinodolska općina sklapa Ugovor o međusobnoj suradnji u slučaju katastrofa i velikih nesreća.

Članak 6.

Pravnim osobama iz članka 1. i udrugama iz članka 2. ove Odluke dostavit će se Odluka o određivanju pravnih osoba za sustav civilne zaštite i izvod iz Plana djelovanja civilne zaštite koji će sadržavati točno određene mjere i aktivnosti koje trebaju provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Članak 7.

Temeljem dostavljenih mjera i aktivnosti, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite općine u svojim operativnim planovima planirati će provedbu dobivenih mjera i aktivnosti, sukladno članku 36. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj: 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) .

Udruge iz članka 2. ove Odluke ne izrađuju operativne planove, ali su u roku od mjesec dana od dana primitka ove Odluke dužne dostaviti podatke propisane člankom 42. stavka 4. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja ("Narodne novine" broj: 66/21.).

Članak 8.

Pravne osobe iz članka 1. i udruge iz članka 2. ove Odluke dužne su voditi evidencije propisane člankom 8. i člankom 11. Pravilnika o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 75/16.).

Pravne osobe i udruge iz članka 1.i 2. ove Odluke popunjavaju i bazu podataka o materijalnim sredstvima i opremi koja se koristi za provođenje mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite propisanu Pravilnikom o vođenju jedinstvene evidencije i informacijskih baza podataka o operativnim snagama, materijalnim sredstvima i opremi operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 99/16.).

Članak 9.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju operativnih snaga zaštite i spašavanja i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Općine Vinodolska općina („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 8/18.).

Članak 10.

Po jedan primjerak u preslici ove Odluke dostaviti će se svakoj pravnoj osobi navedenoj u ovoj Odluci te Ministarstvu unutarnjih poslova Republike Hrvatske i Ravnateljstvu civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Primorsko-goranske županije.

Članak 11.

Odluka stupa na snagu nakon što predstavničko tijelo Općine Vinodolske općine istu usvoji uz prethodno dobivenu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Ravnateljstva civilne zaštite, Područnog ureda civilne zaštite Primorsko-goranske županije.

Članak 12.

Ova Odluka objaviti će se u „Službenim novinama Primorsko-goranske županije“.

KLASA: 024-02/22-01/14

URBROJ: 2170-34-02-22-151

Bribir, 22. prosinca 2022.

Općinsko Vijeće Općine Vinodolske Općine
Predsjednik Općinskog vijeća
Dean Barac

